

Temeljem članka 31. Statuta Općine Farkaševac („Glasnik Zagrebačke županije“ broj: broj 19/09, 32/12 i 9/13), a u svezi sa člankom 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u nastavku teksta: Uredba (“Narodne novine” broj 26/15), Općinski načelnik Općine Farkaševac donio je

## **P R A V I L N I K**

### **o financiranju javnih potreba Općine Farkaševac**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Općine Farkaševac (u daljnjem tekstu: Općina) udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općina.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva te ostale pravne osobe, kada su one, u skladu s uvjetima javnog poziva za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji odnosno partneri.

##### **Članak 2.**

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se odobravaju financijska sredstva proračuna Općine za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine temeljem posebnog propisa,
- donacije i sponzorstva,
- potpore malih vrijednosti i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Općine.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa, projekata i manifestacija ustanova u drugih pravnih osoba čiji je osnivač ili suosnivač Općina kao i na financiranje javnih potreba koje je regulirano posebnim propisima.

##### **Članak 3.**

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji.

Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti (sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske i druge) koje se provode s ciljem davanja dodatne ponude na području Općine i razvoja Općine općenito.

Potpore malih vrijednosti smatraju se financijske i nefinancijske potpore koje se dodjeljuju korisnicima tijekom proračunske godine za provedbu manjih projekata, aktivnosti, manifestacija, sponzorstva i pokroviteljstva iz područja odgoja i obrazovanja, kulture, tehničke kulture, sporta, socijalne skrbi, zdravstva, razvoja i demokratizacije društva, gospodarstva te povećanja turističke ponude povezanog s nekom od prethodnih područja, čiji ukupan iznos ne prelazi 10.000,00 kuna odnosno do 5.000 kuna za aktivnosti udruge koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u njihovom godišnjem planu.

#### **II. PREDUVJETI ZA FINACIRANJE**

##### **Članak 4.**

Općina će udrugama i neprofitnim organizacijama dodjeljivati sredstva za financiranje programa, projekata i manifestacija pod sljedećim uvjetima:

- Korisnik financiranja mora biti upisan u Registar udruga i u Registar neprofitnih organizacija, odnosno drugi odgovarajući registar, a svojim statutom opredijelio se za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom (u daljnjem tekstu: korisnik financiranja).
- Korisnik financiranja mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora, u suprotnom svaka prijava novog programa i/ili projekta na javni natječaj bilo kojeg davatelja financijskih sredstava bit će odbijena,
- Korisnik financiranja mora uredno ispunjavati obveze plaćanja odnosno podmirivati sva davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Farkaševac, i dokazati da se protiv korisnika financiranja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom c), odnosno pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) ove Uredbe ili uvjetima javnog natječaja.

Općina će ostalim korisnicima dodjeljivati sredstva za financiranje programa, projekata i manifestacija pod sljedećim uvjetima

- Korisnik financiranja mora biti upisan u odgovarajući registar,
- Korisnik financiranja mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora, u suprotnom svaka prijava novog programa i/ili projekta na javni natječaj bilo kojeg davatelja financijskih sredstava bit će odbijena, sukladno uvjetima koje propisuje pojedini davatelj financijskih sredstava.
- Korisnik financiranja mora uredno ispunjavati obveze plaćanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Farkaševac, a protiv korisnika financiranja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ili projekta ne vodi se kazneni postupak

### **III. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA**

#### **Članak 5.**

Financiranje svih programa, projekata i manifestacija u području: odgoja i obrazovanja, kulture, tehničke kulture, sporta, socijalne skrbi, zdravstva, razvoja i demokratizacije društva, gospodarstva, provodi se putem javnog poziva.

Javnim pozivom iz stavka 1. određuje se maksimalan iznos financiranja po pojedinom programu, projektu i manifestaciji.

#### **Članak 6.**

Odluku o raspisivanju javnog poziva iz članka 5. Ovog Pravilnika donosi Općinski načelnik za iduću ili tekuću proračunsku godinu.

Javni poziv sa cjelokupnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Općine i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Javni poziv iz stavka 1. ovog članka bit će otvoren najmanje 30 dana od datuma objave.

Poslove provedbe javnog poziva obavlja Povjerenstvo kojeg imenuje Općinski načelnik Općine najkasnije do isteka roka za podnošenje prijava po Javnom pozivu.

#### **Članak 7.**

Odluku o financiranju projekata, programa i manifestacija koji udovoljavaju uvjetima javnog poziva (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi Općinski načelnik.

U roku od 5 (pet) dana od donošenja Odluke, Općina će javno objaviti rezultate javnog poziva s podacima o programima, projektima i manifestacijama; korisnicima te iznosima odobrenih sredstava financiranja.



Sa svim korisnicima kojima su odobrena financijska sredstva za provedbu projekta, programa i/li manifestacije, Općina će u roku od 30 dana od objave rezultata javnog poziva potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata.

#### **IV. POTPORE MALIH VRIJEDNOSTI**

##### **Članak 8.**

Za financiranje potpora malih vrijednosti za tekuću proračunsku godinu Općinski načelnik raspisuje javni poziv do kraja mjeseca siječnja.

Javni poziv za potpore malih vrijednosti objavljuje se na mrežnim stranicama Općine i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Javni poziv bit će otvoren do iskorištenja raspoloživih proračunskih sredstava za pojedinu namjenu.

Odluku o financiranju pristiglih prijava na javni poziv donosi Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana zaprimljene prijave.

S korisnicima kojima su odobrena financijska sredstva Općina će, u roku od 8 (osam) dana od donošenja odluke iz stavka 4. ovog članka, potpisati ugovor o financiranju.

#### **V. FINANCIRANJE PROJEKATA, PROGRAMA I MANIFESTACIJA IZVAN JAVNOG POZIVA**

##### **Članak 9.**

Financijska sredstva proračuna Općine mogu se dodijeliti izravno odnosno mimo javnog poziva :

– u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom financijskih sredstava,

– kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,

– kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je na temelju propisa izrijekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti,

– kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga

- kada se sredstva dodjeljuju ili udružuju sa ustanovama, jedinicama lokalne i područne(regionalne) samouprave, ministarstvima i drugim državnim tijelima te pravnim osobama i organizacijama, za provedbu projekata, aktivnosti i manifestacija koje imaju veći značaj za gospodarstvo ili promidžbu Općine odnosno koje su od posebnog interesa za Općinu.

Sa korisnicima sredstava iz stavka 1. kojima su odobrena financijska sredstva Općina zaključuje ugovor o financiranju.

#### **VI. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI I KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA**

##### **Članak 11.**

Korisnik sredstava je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se

troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

#### **Članak 12.**

Sa ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva Jedinствени upravni odjel Općine Farkaševac ovlašten je pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno važećim pozitivnim propisima.

Praćenje će se vršiti temeljem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te provjerom kod korisnika od strane službenika Jedinственог управног одјела опćине Farkaševac.

### **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 13.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u Glasniku Zagrebačke županije.

KLASA: 022-05/16-01/01

URBROJ: 238/08-02-16-1

Farkaševac, 18. siječnja 2016.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA FARKAŠEVAC

Općinski načelnik:

Dražen Draganić

